



Liceo Classico Statale **“QUINTO ORAZIO FLACCO”**  
 ad indirizzo sperimentale e linguistico  
 via Scalea,30 - 80055 PORTICI (NA)  
 Servizi Generali ed Amministrativi: Tel./fax 081.481251  
 URL :[www.ozioflacco.org](http://www.ozioflacco.org) E- mail:[info@ozioflacco.org](mailto:info@ozioflacco.org)



**Oggetto: Richiesta attribuzione di Funzioni strumentali per l’a.s. 2009/2010**

Il/la sottoscritto/a....., docente di ruolo/non di ruolo nella Classe di Concorso..... , in servizio presso questo Istituto, chiede l’attribuzione della/e seguente/i funzione/i strumentali:

Area 1  Area 2.1  Area 2.2  Area 3  Area 4

Al fine dichiara :

- 1) di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio relative all’incarico;
- 2) di essere disponibile a permanere nella scuola per tutta la durata dell’incarico;
- 3) di aver partecipato, nell’ultimo quinquennio, alle seguenti iniziative di formazione in servizio in qualità di discente /in qualità di formatore:

.....  
 .....  
 .....

Per le iniziative più significative in qualità di discente, indicare :

Titolo ..... Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/> Destinatari..... Durata.....
---

Titolo ..... Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/> Destinatari..... Durata.....
---

Per le iniziative più significative in qualità di formatore, indicare :

Titolo .....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

Titolo .....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

4. Di aver svolto i seguenti incarichi di supporto all'organizzazione scolastica:

.....  
.....  
.....

Per gli incarichi più significativi, interni o esterni all'istituzione scolastica, indicare:

Titolo .....
Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l'incarico.....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

Titolo .....
Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l'incarico.....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

5. Di aver realizzato i seguenti progetti di innovazione, sperimentazione, ricerca:

.....  
.....  
.....

Per il Progetto più significativo di tipo pedagogico-didattico, indicare:

Titolo .....
Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l'incarico.....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

Per il Progetto più significativo di tipo organizzativo-istituzionale, indicare:

Titolo .....
Soggetto/istituzione/agenzia che ha conferito l'incarico.....
Livello : Provinciale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/>
Destinatari.....
Ruolo e funzioni svolte.....
Durata.....

6. Di possedere i seguenti titoli e competenze coerenti con l'incarico da attribuire:

Titoli culturali	Titoli professionali

7. Di possedere le seguenti competenze/capacità in relazione all'incarico specifico:

Competenze comunicativo-relazionali	ottime	<input type="checkbox"/>	discrete	<input type="checkbox"/>	sufficienti	<input type="checkbox"/>
Competenze organizzative e di coordinamento	ottime	<input type="checkbox"/>	discrete	<input type="checkbox"/>	sufficienti	<input type="checkbox"/>
Capacità progettuali	ottime	<input type="checkbox"/>	discrete	<input type="checkbox"/>	sufficienti	<input type="checkbox"/>
Capacità di lavorare in team	ottime	<input type="checkbox"/>	discrete	<input type="checkbox"/>	sufficienti	<input type="checkbox"/>
Capacità di mediazione e di risoluzione dei problemi	ottime	<input type="checkbox"/>	discrete	<input type="checkbox"/>	sufficienti	<input type="checkbox"/>

8. Di aver prodotto le seguenti pubblicazioni:

Pubblicazioni	

9. Piano di lavoro

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' CHE SI INTENDONO SVOLGERE
OBIETTIVI
STRUMENTI
RISORSE UMANE- MATERIALI CHE SI PREVEDONO DI UTILIZZARE
EVENTUALE INTERVENTO DI ESPERTI E UTENTI ESTERNI

Data.....

Firma.....